

ГОБПОУ «Усманский многопрофильный колледж»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

по ОУП .05 **История**

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности:

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

по программе базовой подготовки

Усмань 2020

Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов по учебному предмету История разработаны на основе Федерального образовательного стандарта (далее-ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Организация-разработчик: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Малева Т.П. преподаватель истории

Рассмотрены и утверждены на заседании предметно-цикловой комиссии социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 6 от 30.06.2020 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



Барабанов А.А.

Утверждаю

Заместитель директора Лаува О.А.



по учебно-методической работе

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по ОУП История предназначены для студентов по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Самостоятельная внеаудиторная работа по истории проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. По истории используются следующие виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы:

для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), работа со словарями и справочниками, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

для закрепления и систематизации знаний: повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей), составление плана и тезисов ответа, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответы на контрольные вопросы, подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции, подготовка рефератов, докладов; тематических кроссвордов; выполнение презентаций и создание проектов;

для формирования умений: выполнение схем, анализ карт, подготовка к деловым играм.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

В пособии представлены как индивидуальные, так и групповые задания в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов используются семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Данные методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с содержанием рабочей программы УП история специальности 09.02.04 Информационные системы по программе базовой подготовки.

УП история изучается в течение 2 семестров. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по УП история, составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой– 57 часов.

Методические указания призваны помочь студентам правильно организовать самостоятельную работу и рационально использовать свое время при овладении содержанием УП история закреплении теоретических знаний и умений.

В результате освоения УП студент должен уметь:

- проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа;
- осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства, цели его создания, степень достоверности);
- использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображение информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую;
- различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории;
- использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;

- участвовать в групповой исследовательской работе, определять ключевые моменты дискуссий, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, использовать для её аргументации исторические сведения, учитывать различные мнения и интегрировать идеи, организовывать работу группы;
- представлять результаты индивидуальной и групповой историко-познавательной деятельности в формах конспекта, реферата, исторического сочинения, резюме, рецензии, исследовательского проекта, публичной презентации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса;
- принципы периодизации всемирной истории;
- историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения;
- взаимосвязь и особенности истории России и мира; всемирной, региональной, национальной и локальной истории.

Распределение часов на выполнение самостоятельной работы студентов по разделам и темам УП история

Содержание обучения	Внеаудиторная самостоятельная работа
Древнейшая стадия истории человечества	
Цивилизации Древнего мира	
Цивилизации Запада и Востока в Средние века	
От Древней Руси к Российскому государству	
Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству	10
Страны Запада и Востока в XVI-XVIII веке	3
Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи	2
Становление индустриальной цивилизации	
Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	
Российская империя в XIX веке	5
От Новой истории к Новейшей	5
Между мировыми войнами	10
Вторая мировая война. Великая Отечественная война	10
Мир во второй половине XX-начале XXI века	
Апогей и кризис советской системы. 1945-1991 годы	10
Российская Федерация на рубеже XX-XXI веков	2
Итого	57

Виды и формы самостоятельной работы студентов по УП история

1. Работа с историческими документами, чтение, анализ.
2. Составление хронологических таблиц.
3. Написание и защита рефератов.
4. Разработка и создание проектов.
5. Подготовка материала и создание презентации.
6. Написание эссе.

**Методические рекомендации для студентов
по конкретным видам самостоятельной работы:**

1. Работа с историческими документами.

Анализ содержания ИД предполагает:

1. Определение типа документа.
2. Установление автора.
3. Уточнение даты создания документа.
4. Выяснение сути документа.
5. Прогнозирование цели создания документа.
6. Выявление информации, относящейся к обозначенной проблеме.

2. Составление хронологических таблиц.

ПАМЯТКА ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ХРОНОЛОГИЧЕСКОЙ ТАБЛИЦЫ.

1. Продумать материал, который необходимо систематизировать в таблице.
2. Расчертить лист на необходимое количество граф.
3. В первую графу внести сведения о хронологии систематизируемого события: этапы, даты.
4. Во второй графе систематизируются сведения о событиях, совпадающие с указанной ранее хронологией.

При рассмотрении некоторых войн не следует забывать о том, что события могут развиваться на нескольких направлениях одновременно. В данном случае в графе «События» необходимо делать поэтапное и хронологическое разделение происходящего как в сравнительной таблице.

1. В следующей графе содержатся сведения о результатах указанных ранее событий (на одном уровне с хронологией и рассказом о них).
2. В последней графе в обязательном порядке должны содержаться сведения о значении разобранного события.
3. В конце работы делается вывод по всей таблице.

3. Написание и защита рефератов.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается

суть исследуемой проблемы.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТОВ

Реферат (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю) представляет собой особое сочинение, в котором кратко, с определениями и выводами излагаются основные положения темы или проблемы.

Рефераты могут быть двух видов:

- а) передающие содержание одной книги, научной работы, научной проблемы, и
- б) суммирующие данные нескольких источников по определенной теме.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется студентам заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост).

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка. Например: (см. приложение (порядковый номер)).

Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с Приложением (см. ниже).

Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем или с помощью дырокола. Работы в файлах, скрепленные канцелярскими скрепками приниматься не будут.

Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

- а) при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.)
- б) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный студенту реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями преподавателя.

Студент, не получивший зачет по реферату, к экзамену или зачету не допускается.

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 главами, которые подразделяются на параграфы (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения;

а) во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата.

актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?);

цель (должна соответствовать теме реферата);

задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы;

историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

б) в основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по §§ главы (объем 0,5 – 1 лист). В содержании не обозначается.

в) заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа).

Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется двумя способами:

1- в квадратных скобках в самом тексте после фразы. [3, с. 52], где первая цифра № книги по списку использованной литературы, вторая цифра - № страницы с которой взята цитата. 2-в подстрочнике. Цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...»[\[1\]](#).

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц).

При использовании материалов из сети ИНТЕРНЕТ необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Книга одного автора

Рузавин Г. И. Научная теория: Логико-методологический анализ.- М.: Мысль, 1978.- 237 с.

Книга двух, трех и более авторов

Планирование, организация и управление транспортным строительством/А. М.

Коротаев,Т. А.Беляев [и др.]; под ред. А. М. Коротаева. – М.: Транспорт, 1999.- 276 с.

Сборник одного автора

Методологические проблемы современной науки / Сост. А. Т. Москаленко.-М.: Политиздат, 2006.- 295 с.

Сборник с коллективным автором

Непрерывное образование как педагогическая система: сб. науч.тр./ Научно-исслед. НИИ высшего образования/ Отв.ред. Н. Н. Нечаев.- М.: НИИВО, 1995.- 156 с.

Статья из газеты или журнала

Егорова Е. Портрет делового человека/ Е .Егорова //Деловой мир. – 1993.- № 6.- с. 12-13.

4.Разработка и создание проектов.

Всё большее распространение получают проектные виды самостоятельной работы: коллаж, драматизация, информационно-исследовательские проекты, издательские проекты (газеты), сценарные проекты, творческие работы.

Выполнение проектных заданий рекомендуется проводить в несколько этапов:

- 1.Целеполагание и планирование – выбор общей проблемы, цель, характер, содержание и структура.
2. Выполнение проекта.
- 3.Мониторинг. В качестве средств оценки могут быть использованы опросники, анкеты.
4. Итоговая оценка проекта преподавателем.

Проект

1. Проблема

2. Проектирование

3. Поиск информации

4. Продукт

5. Презентация

Виды проектов:

-практико-ориентированный проект

-исследовательский проект

-информационный проект

-творческий проект

-ролевой проект

Проектный продукт.

-мультимедийный продукт: презентация, видеоклип, видеофильм

-гипермедиа-сочинение-озвученное сочинение, проиллюстрированное видеофрагментами, изобразительными, музыкальными материалами.

Научные или учебные материалы: доклады, статьи, отчеты, словари, тесты, учебное пособие.

5. Подготовка материала и создание презентации.

Мультимедийные презентации – это особый жанр публичной речи, эффективный приём развития и совершенствования умений монологического высказывания. При подготовке к презентации происходит тренировка использования языковых и речевых средств, а в целом презентация должна предваряться подготовкой языкового и информационного материала, а также включать знание структуры презентации: вступления, главной части с развитием основных положений, логически связанных между

собой, и заключения.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления.

Подготовка и проведение презентации состоит из трёх этапов:

1. Планирование презентации: определение цели, идеи презентации, подбор дополнительной информации, планирование выступления, создание структуры презентации, проверка логики подачи материала, подготовка заключения.

2. Разработка презентации: подготовка слайдов презентации, включая содержание и соотношение текстовой и графической информации.

3. Репетиция презентации: проверка и отладка созданной презентации.

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки.

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

объем текста на слайде – не больше 7 строк;

маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением;

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд.

6. Написание эссе

Как подготовить эссе.

В отличие от реферата эссе не имеет четкого плана, внутренняя структура текста произвольна. Это не научная работа, поэтому не требуется обоснование каждого положения или вывода, а перечисление доказательств может предшествовать формулировке проблемы. Эссе более субъективно, эмоционально: в этом жанре часто используются парадоксы и неожиданные литературные приемы. Оценивание эссе – достаточно сложная работа, так как часто мнение и восприятие автора не совпадают с мнением и восприятием проверяющего.

Критерии оценки эссе.

1. Автор должен привести наиболее яркие, выразительные факты для подтверждения своего мнения; аргументы должны соответствовать проблеме.
2. Многословие не является показателем качества, поэтому мысли должны быть изложены четко, с соблюдением норм русского языка.
3. Литературная сторона не должна превалировать над исторической тематикой.

Как организовать работу над эссе.

1. Если тема сформулирована в виде понятия (например: «Революция», «Деспотизм», «Свобода»), посмотрите его значение в разных словарях. Политический, философский, толковый словари наверняка дадут дополняющие друг друга определения, что поможет вам начать работу.
2. Подумайте, какие периоды, события, деятели истории могут послужить достойными иллюстрациями (или выразителями) этих понятий.
3. Обратитесь к словарю афоризмов: здесь вы найдете высказывания известных личностей по ключевым философским проблемам. Как правило, цитаты в таких словарях подбираются по ключевым словам.
4. Посмотрите эссе известных писателей, обратите внимание на структуру текста. Попробуйте написать короткое размышление в таком же стиле.
5. Когда собран материал, продумана структура – приступайте к написанию основного текста.
6. Эссе в отличие от реферата в большей степени выражает эмоции и точку зрения

автора. Поэтому вводите такие обороты, как «по моему мнению», «я считаю», «я одобряю» и т.п.

Перечень рекомендуемой литературы

(в том числе Интернет-ресурсы)

Основная литература

Учебные пособия:

1. История России, 1945-2007 гг.: 11 класс: Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений. /Под ред. Данилова А.А., Уткина А.И., Филиппова А.В. - М: Просвещение, 2016 - 367 с.
2. История современной России, 1991-2003: учеб.пособие /В.И. Короткевич. - СПб.: Изд-во С.- Петерб. ун-та, 2017. - 293 с.

3. Россия и мир в XX - нач. XXI вв. Учебник 11 класс. /Под ред. Алексашкиной Л.Н. - М.: Просвещение, 2017. - 432 с.
4. Уколова В.И. Всеобщая история: с древнейших времён до конца 19 века. Учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. Москва «Просвещение» 2016 год

Интернет-ресурсы:

<http://school-collection.edu.ru>

Дополнительная литература.

1. Данилов А.А. История государства и народов России. XIXв.: – М.: Дрофа, 2017г. – 320с.
2. Павленко Н.И. История Россия с древнейших времен до конца XVIII века:– М.: Дрофа, 2016.- 336с.
3. Загладин Н.В. История Отечества XX – начало XXI века: – М.: «Тид» «Русское слово - РС», 2017 – 480с.
4. Якеменко Б.Г. История Отечества: Часть I: С древнейших времен до конца XV века.: М.: ЦГО, 2016. – 272с.
5. Зырянов П.Н. История России, XIX в – М.: Просвещение, 2017. – 256с.
6. Б.А. Рыбаков История СССР с древнейших времен до конца XVIII в; учебник – М.: Высшая школа., 2016 – 415с.

УЧЕБНИКИ СПО

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – М: Издательский центр «Академия» 2015г., 360с.

СПРАВОЧНИКИ

1. Россия. Полный энциклопедический иллюстрированный справочник. М.: Олма – Пресс, 2017г. – 416с.
2. История России. XX век: 9-11 кл.: Школьный словарь справочник. – М.: ООО Издательство - Астрело, 2016. – 544с.
3. Степанцев и др. История в таблицах 5-11 кл. Справочное пособие. М. – Дрофа 2016 – 64с.
4. Политический словарь...

Задания для самостоятельно выполнения по УД история

Вопросы и задания составлены в соответствии разделами и темами рабочей программы УД история для удобства при выполнении самостоятельной работы студентов к учебным занятиям.

Раздел III. История России с древнейших времён до конца XVIIв.-ВСР-10ч.

Тема 3.1. Русь древняя и средневековая.

Мультимедийная презентация на тему: «Образование государства у восточных славян»-5ч.

Тема 3.2. Становление Российского государства.

Проект на тему: «Военно-стратегическое и духовно-нравственное значение победы на Куликовом поле»-5ч.

Раздел IV. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII вв. –ВСР-3ч.

Тема 4.1. Развитие стран Западной Европы в XVI-XVIII вв.-ВСР-3ч.

Эссе на тему: «Запад - Восток - Россия в Новое время: общее и особенное в исторических судьбах.»

Раздел V. Россия в XVIII в.-ВСР-4ч.

Тема 5.1. Внутренняя и внешняя политика в России в XVIII в.-4ч.

Мультимедийная презентация на выбор. Темы: «Личность Петра Первого»; «Ничтожные наследники северного исполина»; «Екатерина Вторая».

Раздел 7. Россия в XIX веке.-ВСР-5ч.

Тема 7.1. Внутренняя и внешняя политика в XIX веке. -5ч.

Работа с историческими источниками. Программные документы Северного и Южного обществ. Манифест 19 февраля 1861 года «О всемилостивейшем даровании крепостным людям прав состояния свободных сельских обывателей.»

Раздел 8. От Новой истории к Новейшей.-ВСР-5ч.

Тема 8.1. Россия в первой четверти XX в. -5ч.

Заполнить хронологические таблицы по русско-японской войне, Первой мировой войне и Гражданской войне.

Раздел 9. Между мировыми войнами.-ВСР-10ч.

Тема 9.2. Внутренняя и внешняя политика в 1920-1930 гг.

Проект на тему: «Внутренняя и внешняя политика в 1920-1930 гг.»

Раздел 10. Вторая Мировая война. ВСР-10ч.

Тема 10.1. Вторая Мировая война и Великая Отечественная война.

Проект: «Священные страницы навеки в памяти людской»

Раздел 12. СССР в 1945-1991 годах. ВСР-10ч.

Тема 12.1. СССР в 1945-1980-е гг.-5ч.

Эссе на тему «Холодная война»

Тема 12.2.СССР в период «перестройки» 1985-1991 годы.-5ч.

Реферат на выбор. Темы: «СССР в годы перестройки»; «Распад СССР»; «Международные отношения в годы перестройки»