

ГОБПОУ «Усманский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:  
директор  
ГОБПОУ «Усманский  
многопрофильный колледж»

\_\_\_\_\_ А.В. Небогин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**ОГСЭ.02 Психология общения**

Специальность 49.02.01 Физическая культура

Уровень подготовки *углубленный*

2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура.

**Организация-разработчик: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский многопрофильный колледж»**

Разработчик:  
**Клинкова С.П., преподаватель психолого- педагогических дисциплин высшей квалификационной категории.**

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии педагогики и психологии

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель предметно- цикловой комиссии \_\_\_\_\_ О.В. Минаева

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. <b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## *ОГСЭ. 02 Психология общения*

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **49.02.01 Физическая культура**.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

Компетентности, сформированные в результате освоения программы, необходимы при изучении профессиональных модулей. Темы, входящие в программу, могут осваиваться в составе МДК для совершенствования практических навыков и дальнейшего формирования общих и профессиональных компетентностей

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**Цель:** приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

#### **Задачи:**

1. продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
2. развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
3. научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
4. сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся

#### **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

#### **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

*максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.*

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 02 Психология общения

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
<b>подготовка практико- ориентированных сообщений:</b>	<b>7</b>
«Общение- основа человеческого бытия»	2
«Потолкуешь с одним- возликуешь, потолкуешь с другим- затоскуешь»	3
«Роль негативных эмоций в общении человека»	1
«Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	1
<b>домашняя работа:</b>	<b>17</b>
<b>Выполнение практико- ориентированных заданий:</b>	
Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе.	1
2. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	1
3. Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно.	1
4. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении.	1
5. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности?	1
6. Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения.	1
7. На основе проведенного наблюдения определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, докажите на конкретных примерах).	1
8. Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя».	1
9. Разработайте сценарии взаимодействия «контролера» и «понимателя» и определите их роль в межличностном общении.	1
10. Используя различные литературные источники и примеры из жизни, найдите объяснение на следующие вопросы:	
- почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной?	
- с какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики?	
- почему по речи судят об общей культуре человека?	

- за счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?	1
- почему человеку необходимо слышать и слушать?	
11. Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность- основа диалогического общения.	2
12. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?	1
13. Раскройте сущность каждой формы вопросов, задаваемых в ходе беседы. Подготовьте вопросы для деловой беседы, соответствующие различным формам.	1
14. Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.	1
15. Рассмотрите значение нравственных норм в современном образовании и предпринимательстве. Составьте сравнительную характеристику. Обоснуйте «золотое правило» нравственности.	1
16. Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в педагогической профессиональной сфере.	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОГСЭ. 02 Психология общения*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину.</b>	Содержание учебного материала		2
	1 Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. 2. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	2	
<b>Раздел 2. Психология общения.</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 2.1. Общение - основа человеческого бытия.</b>	Содержание учебного материала	3	2
	1 Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	1	
	2 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	1	
	3 Единство общения и деятельности.	1	
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Подготовить сообщение по теме «Общение- основа человеческого бытия». 2.Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. 3.Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении.	4	
<b>Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	Содержание учебного материала	6	2
	1 Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	3	
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	3	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	3	

	1. Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? 2. Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. 3. На основе проведенного наблюдения определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, докажите на конкретных примерах).		
<b>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	Содержание учебного материала	7	2
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.	2	
	2. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.	2	
	3. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	3	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы:	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		
<b>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).</b>	Содержание учебного материала	12	2
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	3	
	2. Невербальная коммуникация.	2	
	3. Методы развития коммуникативных способностей.	2	
	4. Виды. Правила и техники слушания.	2	
	5. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить сообщение по теме: «Потолкуешь с одним- возликуешь, потолкуешь с другим- затоскуешь». 2. Дайте объяснение, используя примеры, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? 3. Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность- основа диалогического общения.	5	
<b>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
Контрольные работы	-		



	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?	2	
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.</b>		15	
<b>Тема 3.1.</b> <i>Конфликт: его сущность и основные характеристики.</i>	Содержание учебного материала	5	2
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.	3	
	2. Стратегия разрешения конфликтов.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.	1	
<b>Тема 3.2.</b> <i>Эмоциональное реагирование в конфликтах саморегуляция.</i>	Содержание учебного материала	4	2
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Определите роль руководителя в разрешении конфликта. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам».	5	
<b>Раздел 4. Этические формы общения.</b>		7	
<b>Тема 4.1.</b> <i>Общие сведения об этической культуре.</i>	Содержание учебного материала	5	2
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и	2	

	этики деловых отношений.		
	Лабораторные работы:	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы:	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Рассмотрите значение нравственных норм в современном образовании и предпринимательстве. Составьте сравнительную характеристику. 2.Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в педагогической профессиональной сфере.	2	
	Тематика курсовых работ (проектов)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	-	
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины Психология общения требует наличия учебного кабинета, оснащенного посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя.

*Оборудование учебного кабинета:* УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы и т.п.)

*Технические средства обучения:* магнитофон, телевизор, DVD.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения.- М.: «Форум»:ИНФА-М, 2014.
2. Шарухин А.П. Психология делового общения, 2015.
3. Шеламова Г.М. Основы культуры профессионального общения. М.: Издательский центр «Академия», 2015, С. 147-149.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) - М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 178с.

##### Дополнительные источники:

1. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) - СПб.: Издательский дом Питер, 2010. - 368с.
2. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений - СПб.: Издательский дом Питер, 2017. - 576с.
3. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) - М.: Форум, 2016. - 304с.
4. Курбатов В.И. Конфликтология - Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2016. - 448с.
5. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) - М.: КноРус, 2010.- 440с.
5. Шеламова Г.М. Этикет деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 65с.
6. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 187с.

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины Психология общения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**Промежуточным контролем** освоения обучающимися дисциплины Психология общения является экзамен.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции	<i>Формы контроля обучения:</i> - устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера;

<p>поведения в процессе межличностного общения</p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практические задания;</li> <li>активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.)</li> </ul> <p><i>Методы оценки результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</li> </ul>
--	--