

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Усманский многопрофильный колледж»

Утверждаю  
Директор ГОБПОУ «Усманский  
многопрофильный колледж»  
А.В. Небогин



« 24 » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(по профилю специальности)**

**Летняя практика**

49.02.01 Физическая культура

2017 год

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1355, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России №291 от 18 апреля 2013г.), Профстандарта "Инструктор-методист", утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 N 630н.

Организация-разработчик:

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Фролова Людмила Викторовна – преподаватель физического воспитания

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании предметно-цикловой комиссии физического воспитания  
(Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.)

Председатель предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_/Л.В. Фролова/  
подпись Ф.И.О.

**РЕЦЕНЗЕНТ:**

(от работодателя)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, подпись)

МП

## Содержание:

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности) .....	4
2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) .....	7
3. Условия реализации производственной практики (по профилю специальности) .....	8
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) .....	10

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

## **1.1. Область применения программы:**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Производственная практика(по профилю специальности) является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры

## **1.2. Цели и задачи производственной практики:**

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций: (ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5);

- комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности: организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры специальности 49.02.01 Физическая культура.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГОБПОУ «Усманский многопрофильный колледж» и аттестационный лист, установленной формы.

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на производственную практику (по профилю специальности):**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 108 ч.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)
ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры	
Тема 1. «Планирование физкультурно-спортивных мероприятий в ДОЛ».	Определение целей и задач, планирование работы.
Тема 2. «Физкультурно-спортивные мероприятия и занятия организационного периода в ДОЛ».	Особенности периода; содержание и средства работы с детьми; работа с педагогическим дневником.
Тема 3. «Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей».	Наблюдение за детьми, педагогическая диагностика интересов физкультурно-спортивной направленности.
Тема 4. «Физкультурно-спортивные мероприятия и занятия основного периода в ДОЛ».	Особенности периода, работа с педагогическим дневником.
Тема 5. «Организация и осуществление педагогического контроля проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий».	Использование различных методов и форм организации физкультурно-спортивной деятельности с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей.
Тема 6. «Организация и осуществление педагогического контроля в игровой деятельности детей».	Планирование ситуаций, стимулирующих общение младших школьников в процессе игровой деятельности.
Тема 7. «Организация физкультурной деятельности детей в отряде, спортивной деятельности в лагере».	Использование различных методов и форм организации оздоровительно - спортивной деятельности с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей.
Тема 8. «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми и подростками, имеющими проблемы межличностного общения».	Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с детьми; использование вербальных и невербальных средств педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении.
Тема 9. «Физкультурно-спортивные мероприятия и занятия итогового (заключительного) периода».	Особенности периода, содержание деятельности, итоговый анализ деятельности педагога.
Тема 10. «Оформление отчетной документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий».	Анализ организации и проведения физкультурно-спортивной работы в условиях ДОЛ; диалог с администрацией ДОЛ по вопросам организации работы.
Всего часов	108

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

#### **3.1. Требования к организации практики**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится преподавателями профессионального цикла. Характер проведения: концентрировано.

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной практики (при проведении практики на предприятии);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики.

Адаптация содержания рабочей программы производственной практики индивидуальным особенностям обучающихся:

при определении мест прохождения производственной практики обучающимся, имеющим инвалидность, должны учитываться рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом специальности, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций. (в соответствии с ч.8 ст.79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ)

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:



- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

### **3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство производственной практикой студентов, должны иметь квалификацию по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателями в процессе приема отчетной документации, характеристики, аттестационного листа, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

<p>Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p><b>Приобретённый практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</li> <li>- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;</li> <li>- проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>в соответствии с ТФ 3.2.1.</i></p> <p>Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся</p>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>– подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b> дифференцированный зачет.</p> <p><b>Методы контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>– работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b> формирование результата аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.</p>

*профстандарта "Инструктор-методист", утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 N 630н:*

- проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий (оздоровительного характера) при участии педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- подведение итогов проведения спортивно-оздоровительного мероприятия, составление отчета о проведении мероприятия по утвержденной форме.

***Освоенные умения:***

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры;
- использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;
- комплектовать состав кружка, секции,

студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;

- использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-оздоровительных занятий;

- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

- организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий;

- анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности.

***Усвоенные знания:***

- сущность, цель, задачи, функции,

<p>содержание, формы и методы внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий;</li><li>- приемы, способы страховки и самостраховки;</li><li>- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;</li><li>- логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;</li><li>- виды документации, требования к ее оформлению.</li></ul>	
--	--