

Управление образования и науки Липецкой области

Государственное областное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Усманский многопрофильный колледж»

Утверждаю  
Директор ГОБПОУ «Усманский  
многопрофильный колледж»  
А.В. Небогин



« 20 » \_\_\_\_\_ 2017 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Подготовка к летней практике**

44.02.02 Преподавание в начальных классах

2017 год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Минобрнауки России от «27» октября 2014г. № 1353, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г., Профстандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)(воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. №544н.

Организация-разработчик:

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усманский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Шишкина Светлана Владимировна – заведующая отделением

Минаева Ольга Владимировна - преподаватель психолого-педагогических дисциплин

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании предметно-цикловой комиссии педагогики, психологии и частных методик

(Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.)

Председатель предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_/Минаева О.В./

роспись

Ф.И.О.

**РЕЦЕНЗЕНТ:**

(от работодателя)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

печать

## Содержание:

1. Паспорт рабочей программы учебной практики.....	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики.....	8
3. Тематический план и содержание учебной практики.....	10
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики.....	14
5. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики...	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы)

на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

## **1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение приемам, операциям и способам выполнения процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

*В соответствии с ТФ 3.1.2. Воспитательная деятельность профстандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)(воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и*

*социальной защиты РФ от 18.10.2013г. №544н.*

- реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- проектирования и реализации воспитательных программ;
- развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

*В соответствии с ТФ 3.1.3. Развивающая деятельность*

- формирования и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирования толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;

**уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
  - составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
  - использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
  - планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
  - мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
  - планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
  - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
  - использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

**знать:**

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности общения обучающихся;
- методы, приемы и формы организации общения обучающихся;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГОБПОУ «Усманский многопрофильный колледж» и аттестационный лист, установленной формы.

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

в рамках освоения ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), которые необходимы для последующего освоения ими профессиональных и общих компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.



ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Наименования тем учебной практики	Виды работ	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	36	Тема 1. «Ознакомление с программой практики»	Проведение инструктажа по учебной практике	1
			Тема 2. «Планирование работы в лагере»	Разработка примерного плана работы отряда на основе плана смены ДОЛ	3
		Тема 3. «Организационный период в лагере»	Выполнение организационно-педагогической работы до отъезда в лагерь: - знакомство с условиями работы и правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря; - проверка степени готовности детей к отъезду в лагерь; - проведение беседы с родителями; - знакомство с составом отряда; - выявление интересов и увлечений детей, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности; - формирование органов самоуправления и организации работы с ними	3	
		Тема 4. «Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей»	Проведение диагностики личности каждого ребенка, состояния здоровья, условий жизни, а также детского коллектива в целом	3	

			Тема 5. «Основной период лагерной смены»	Организация работы по всем направлениям воспитательной деятельности	3
			Тема 6. «Организация трудовой деятельности детей»	Обучение детей различным формам трудовой деятельности: -дежурство в комнате, в столовой, на территории, по лагерю; -благоустройство территории, обучение навыкам самообслуживания и гигиены	3
			Тема 7. «Организация игровой деятельности детей»	Подготовка и проведение с детьми различных игр.	3
			Тема 8. . «Организация художественно-творческой деятельности детей в отряде, кружковой деятельности в лагере»	Подготовка и проведение с детьми различных форм художественных мероприятий; помощь ребенку в выборе кружка или секции в соответствии с его способностями и интересами	3
			Тема 9. «Организация оздоровительно-спортивной деятельности детей»	Разработка и проведение комплекса утренней зарядки, подвижных и спортивных игр , спортивных эстафет на местности, во время купания.	3
			Тема 10. «Индивидуально-воспитательная работа с детьми и подростками, имеющими	Определение степени социально-педагогической помощи ребенку на основе анализа индивидуальных психолого-	3

		проблемы межличностного общения»	педагогических особенностей ребенка. Изучение особенности межличностного общения в коллективе: - отношения к ребенку в коллективе; - отклонения от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности.	
		Тема 11. «Изучение этической стороны взаимоотношений членов педагогического коллектива лагеря»	Наблюдение за взаимоотношениями между членами педагогического коллектива лагеря. Выявление: -характера взаимоотношений и степени взаимного уважения и доверия, взаимопомощи; - характера межличностных конфликтов и способов их разрешения.	3
		Тема 12. «Подведение итогов организации деятельности временного детского коллектива»	Анализ выполнения задач, поставленных творческой программой работы отряда. Анализ достигнутого уровня развития временного детского объединения, достижений в развитии каждого ребенка, эффективность выбранных форм и методов педагогической работы.	3
		Тема 13 «Итоговый (заключительный) период лагерной смены»	Обобщение полученных на практике результатов: -проведение итоговой конференции по результатам летней педагогической практики ; - оформление результатов педагогической деятельности.	1
		Тема14.	Анализ приобретенного	1

			Дифференцированный зачет по учебной практике	социально-педагогического опыта в решении задач воспитания детей в условиях детского оздоровительного лагеря.	
	Всего часов	36			36

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие аудитории (актового зала), базы проведения инструктивно-методических сборов.

Оснащение:

1. Аудитория.

2. Актовый зал.

2. Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор, доступ к сети Интернет.

3. Литература:

Основная:

1. Красичкова А.П., Зимин Д.Н. Копилка вожатого. Волгоград, 2012г.

2. Коджаспирова Г.М. Педагогическая практика в начальной школе. М.: Издательский центр «Академия», 2011г.

3. Шаламова Л.Ф., Ховрин А.Ю. Вожатый – старт в профессию. М., 2013г.

Дополнительная :

1. Осокина Е.Г. Школа вожатого. \ \ Народное образование, №2-7, 2002.

2. Шмаков С.А. Лето. М.: «Магистр», 1993.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gramota.ru/> - справочно-информационный портал.

2. <http://www.i-exam.ru/> - интернет-тестирование в сфере образования.

3. <http://www/lib.ssga.ru> - электронная библиотека ГОУ ВПО «СГГА».

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Характер проведения: концентрированно.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой студентов, должны иметь квалификацию по профилю специальности и проходить обязательную стажировку в профильных организациях.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения студентами заданий, практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Приобретённый практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));</li> <li>- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;</li> <li>- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> </ul> <p><i>В соответствии с ТФ 3.1.2. Воспитательная деятельность профстандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего,</i></p>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>– подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p> <p style="padding-left: 20px;">дифференцированный зачет</p> <p><b>Методы контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>– работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <p>документы с результатами по учебной практике и всем этапам (сертификаты, выполненные задания, отчеты и т.д.) представляются студентом и учитываются при промежуточной аттестации.</p>

*основного общего, среднего общего образования)(воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. №544н.*

- реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;

- проектирования и реализации воспитательных программ;

- развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

*В соответствии с ТФ 3.1.3. Развивающая деятельность*

- формирования и реализации программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирования толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;

***Освоенные умения:***

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности,



возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области

деятельности;

- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

**Усвоенные знания:**

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;

- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;

- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- особенности общения обучающихся;

- методы, приемы и формы организации общения обучающихся;

- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;

- виды документации, требования к ее оформлению.



